

台灣首府大學

畢業生補發中(英)文學位證明書申請單

〈適用 99 學年度起畢業之學生-即民國 100 年以後畢業學生〉

申請日期： 年 月 日

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----------------|------|--|---------------|--------|---|--|---|--|---|--|
| 中文姓名 | | 英文姓名 | | 生日 | | 年 | | 月 | | 日 | |
| 學系 | | | | 學號 或 身分證字號 | | | | | | | |
| 連絡方式 | 住址： | | | | | | | | | | |
| | 手機： | | | | E-mail | | | | | | |
| 申請費用 | 補發學位證書申請費用 (A) | | 一份 100 元 (限申請一份) | | | | | | | | |
| | 學位證書影本(B) | | <input type="checkbox"/> _____份 *10 元(份)=_____元 <input type="checkbox"/> 每份學位證書影本皆需彌封 | | | | | | | | |
| | 回郵郵資費用(C) | | <input type="checkbox"/> 30 元 | | | | | | | | |
| | 總計(A)+(B)+(C) | | _____元 (請自行計算並完成填寫) | | | | | | | | |
| 進修組 承辦人 | | | | 進修組組長 | | | | | | | |
| 教務長 | | | | 校長 | | | | | | | |

身分證影本(正面、浮貼)

護照影本(正面、浮貼)

繳費 說明

1. 通訊申請者請至郵局窗口購買【郵政匯票】替代總現金，匯票受款人為【台灣首府大學】
2. 完成購買匯票後，請將本申請表及匯票一併寄至本校註冊組。
本校地址：721 台南市麻豆區南勢里 168 號(台灣首府大學註冊組)
3. 申請補發學位證書之工作天數:3 天。申請進度查詢可逕自本校教務處註冊組網頁查詢。
4. 依教育部規定:畢業(學位)證書遺失可向原就讀學校申請「畢業(學位)證明書」，而非補發「畢業(學位)證書」。